Учредительный документ юридического лица ОГРН 1247800095575 представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 25.09.2024 за ГРН 1247800095575

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

"У Т В Е Р Ж Д Е Н "

Общим собранием учредителей Автономной некоммерческой организации «Северо-Западный центр спортивной подготовки» Протокол №1 от 27 июня 2024г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Северо-Западный Центр Спортивной Подготовки»

Санкт-Петербург
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Северо-Западный Центр Спортивной Подготовки» является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг, определенных настоящим Уставом (далее именуемая – Организация).

Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", иными нормативно-правовыми актами, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Организации. Организация создана путем реорганизации в форме преобразования и является правопреемником всех прав и обязанностей Ассоциации «Северо-Западный центр спортивной подготовки» ОГРН 1194700001187.

1.2. . Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, необходимые для осуществления своих уставных целей, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Организация имеет самостоятельный баланс и круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, бланки и штампы со своим наименованием.

1.4. Имущество, переданное Организации ее Учредителем (Учредителями), является собственностью Организации. Учредитель (Учредители) Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

1.5. Учредитель (Учредители) не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя (Учредителей). Государство и его органы не несут ответственность по обязательствам Организации, равно как и Организация не несет ответственность по обязательствам государства и его органов.

1.6. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности.

1.7. Наименование Организации:

1.7.1. Полное наименование на русском языке:

Автономная некоммерческая организация «Северо-Западный Центр Спортивной Подготовки»

Сокращенное наименование на русском языке: АНО «СЗЦСП»

Место нахождения Организации: Российская Федерация, Санкт-Петербург

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Права Организации:

2.1.1. использовать свое имущество для достижения уставных целей Организации;

2.1.2. в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории;

2.1.3. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и/или представительство Организации не являются юридическими лицами, действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем филиале, представительстве. Филиал и/или представительство осуществляет деятельность от имени Организации. Руководитель филиала и/или представительства назначается Общим собранием учредителей и действует на основании доверенности, выданной в порядке, установленном настоящим Уставом. Имущество филиала, представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. При открытии филиалов и представительств сведения о них должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

В случае осуществления образовательной деятельности Организацией в ее структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Директором Организации.

2.1.4. учреждать и входить в союзы (ассоциации) некоммерческих организаций, и участвовать в иных организациях, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
2.1.5. свободно распространять информацию о своей деятельности;
2.1.6. самостоятельно разрабатывать и реализовывать программы своей деятельности;
2.1.7. участвовать совместно с другими организациями в программах, проектах и мероприятиях, в соответствии с уставными целями Организации;
2.1.8. осуществлять приносящую доход деятельность, которая служит достижению уставных целей Организации и соответствует им, в том числе предпринимательскую деятельность, которая служит достижению уставных целей Организации и соответствует им, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них;
2.1.9. передавать в аренду имущество Организации;
2.1.10. реализовывать иные права, установленные действующим законодательством.
2.2. Обязанности Организации:
2.2.1. представлять установленную действующим законодательством информацию и документы в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю (Учредителям) Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
2.2.2. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
2.2.3. вести раздельный учет установленных поступлений (доходов) и расходов;
2.2.4. исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Целью создания Организации является предоставление услуг, в том числе образовательных в области развития физической культуры и спорта, в области совершенствования физической подготовленности, развития духовных и волевых качеств личности, организации физкультурно-спортивных зрелищных мероприятий и досуга населения, в том числе путем: физического, нравственного воспитания через реализацию различных программ с участием государственных, общественных, коммерческих и иных организаций; содействия достойному представительству спортивных достижений района по месту нахождения на уровне Субъекта РФ, содействия достойному представительству спортивных достижений Санкт-Петербурга на всероссийском и международном уровнях; осуществления деятельности, направленной на становление, развитие и координацию профессионального, любительского и детско-юношеского хоккея и иных видов спорта; защиты законных интересов и прав спортсменов, тренеров и других лиц, участвующих в проводимых мероприятиях и занятых в сфере хоккея и иных видов спорта; поддержания соответствующего физического и духовного уровня развития спортивных команд; формирования здорового образа жизни, содействия охране и укреплению здоровья людей, спортивного совершенствования; совершенствования системы подготовки спортсменов; обеспечения мероприятий по подготовке и участию спортсменов в региональных, городских, международных и российских чемпионатах, первенствах и других официальных и неофициальных спортивных соревнованиях; содействие в обеспечении мероприятий по подготовке и участию спортсменов в спортивных соревнованиях по следж-хоккею и иных видов спорта.
Предмет деятельности Организации составляет совокупность указанных в настоящем пункте видов деятельности, которые Организация осуществляет для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава. Организация вправе для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава, осуществлять следующую деятельность:
3.2.1. деятельность в области физкультуры и спорта, в том числе проведение соревнований различного уровня по хоккею и иным видам спорта, учебно-тренировочные и другие мероприятия по подготовке спортсменов к спортивным соревнованиям с привлечением различных специалистов;
3.2.2. пропаганда физического воспитания и спорта;

3.2.3. проведение физкультурных мероприятий в целях физического и интеллектуального развития способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни (физкультурно-оздоровительная деятельность);
3.2.4. деятельность по обеспечению охраны и укреплению здоровья спортсменов и других участвующих в спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных мероприятиях лиц;
3.2.5. организация подготовки спортсменов, коллективов спортсменов, спортивного резерва и прочих работников физической культуры и спорта, и обеспечение их участия в региональных, городских, международных и российских чемпионатах, первенствах и других официальных и неофициальных спортивных соревнованиях:
3.2.6. организация, формирование, частичное или полное обеспечение содержание детско-юношеских спортивных школ, детско-юношеских спортивно-технических школ, центров спортивной Подготовки;
3.2.7. обеспечение учебно-тренировочного и воспитательного процесса, поддержка развития детского и юношеского хоккея и иных видов спорта;
3.2.8. работа по подготовке спортивных резервов и по повышению мастерства спортсменов;
3.2.9. издание учебно-методических пособий по вопросам развития физической культуры и спорта и другим направлениям деятельности Организации, внедрение в практическую работу Организации передовых достижений науки, техники;
3.2.10. организация строительства спортивных объектов;
3.2.11. эксплуатация многофункциональных спортивно-оздоровительных комплексов, имеющих ледовые арены с искусственным льдом для игры в хоккей с шайбой и иных физкультурно-спортивных объектов;
3.2.12. содействие проведению (в том числе путем финансирования) и проведение научных, прикладных, маркетинговых и иных исследований, способствующих достижению целей Организации, а также для изучения и обобщения опыта российских и зарубежных организаций (иностранных и международных):
3.2.13. осуществление деятельности по привлечению ресурсов любыми способами в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе, путем проведения кампаний по привлечению жертвователей, по сбору пожертвований, а также проведения к/или организации развлекательных, культурных, спортивных мероприятий, аукционов, конкурсов и лотерей в соответствии с законодательством Российской Федерации и иных массовых мероприятий, направленных на привлечение и сбор добровольных взносов и пожертвований), а также использование, реализация имущества и пожертвований, поступивших от жертвователей, в соответствии с их назначением и целями Организации;
3.2.14. осуществление строительства объектов спортивного и социального назначения для создания и развития материально-технической базы Организации, а именно выполнение функций заказчика изыскательских, проектных и строительных работ у сторонних организаций для строительства указанных объектов;
3.2.15. осуществление инвестиций в форме капитальных вложений в строительство объектов спортивного и социального назначения для создания и развития материально-технической базы Организации;
3.2.16. содействие строительству и реконструкции объектов спортивного и социального назначения, в том числе для создания и развития материально-технической базы Организации;
3.2.17. содействие проведению (в том числе путем финансирования), участию, организации н/или проведению конференций, симпозиумов, семинаров, тренингов, фестивалей, соревнований и иных мероприятий информационно - просветительского, спортивно - массового и культурно - развлекательного характера в соответствии с целями создания Организации и для их достижения, в том числе осуществления в установленном законодательством порядке лекционной, информационно-издательской деятельности, в том числе в электронных средствах массовой информации, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
3.2.18. осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (реализация дополнительных общеобразовательных

программ, дополнительных профессиональных программ, общеразвивающих программ) по тематике Организации;
3.2.19. медицинская деятельность, в рамках обеспечения деятельности Организации;
3.2.20. изыскание дополнительных, привлечение собственных и спонсорских, бюджетных, внебюджетных и иных средств, а также внешних инвестиций в проекты, связанные с развитием спорта;
Для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация имеет право:

1) осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления; устанавливать и развивать связи с российскими и международными организациями, средствами массовой информации, обмениваться опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключать договоры о сотрудничестве и совместной деятельности, гражданско-правовые договоры для достижения уставных целен Организации;

2) поддерживать инициативы федеральных и региональных органов власти в сфере спорта;

3) участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях совместно с другими организациями для эффективной реализации целей Организации;

4) учреждать специальные стипендии, премии, гранты Организации по тематике Организации;

5) привлекать инвестиции, направленные на улучшение материально-технической базы Организации для достижения целей, ради которых она создана;

6) получать на добровольной основе средства заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставных целей Организации, в том числе в виде пожертвований;

7) осуществлять финансирование программ, проектов и мероприятий в соответствии с целями создания Организации;

8) получать компенсации от иных организаций за воспитание и подготовку, передачу спортивных прав на хоккеистов в рамках действующего законодательства РФ и нормативных документов уполномоченных организаций (Федераций спорта);

9) создавать и развить собственные научно-технические, информационные, методические, производственные и сервисные базы по тематике Организации;

10) нанимать специалистов и привлекать их к сотрудничеству, создавать и организовывать работу групп (временных трудовых коллективов) ученых, экспертов, аналитиков, программистов и разработчиков, педагогов;

3.2. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, включая предпринимательскую деятельность, которая служит достижению уставных целей Организации и соответствует данным целям. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения уставных целей Организации и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.3. Виды приносящей доход деятельности:

1) организация и участие в проведении мероприятий, соревнований, конкурсов, фестивалей, выставок, ярмарок, конгрессов, тематических встреч, в том числе международных в рамках уставной деятельности;

2) организация и ведение кружков, секций, вебинаров, курсов, лекций, тренингов, семинаров по тематике Организации;

3) содействие выпуску и распространению печатной, аудио и видео продукции, в том числе на цифровом носителе, производственною, научного, учебного и просветительского характера, продукции, по тематике Организации;

4) консультационная деятельность, соответствующая уставным целям Организации;

5) предоставление за плату во временное владение и (или) в пользование объектов, инвентаря, инструментов, оборудования, в рамках уставных целей Организации.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законодательством, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

4. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА.

4.1. В собственности Организации могут находиться недвижимость (земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд), оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, предусмотренное законодательством.

4.2. Источники формирования имущества Организации:

4.2.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя (Учредителей);

4.2.2. доход от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

4.2.3. добровольные пожертвования и целевые имущественные взносы юридических и физических лиц, в том числе пожертвований и взносов иностранных граждан и юридических лиц, а также лиц без гражданства;

4.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.2.5. средства, получаемые Организацией по договорам, заключаемым для достижения целей Организации;

4.2.6. доходы, получаемые от собственности Организации;

4.2.7. другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Прибыль, полученная Организацией в результате осуществления ей приносящей доход деятельности и прибыль, полученная Организацией от учрежденных ею хозяйственных обществ, а также от хозяйственных обществ, в которых Организация участвует для осуществления предпринимательской деятельности не передается Учредителю (не распределяется Учредителям) Организации, а направляется на достижение уставных целей Организации.

4.4. Организация ведет оперативный бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. Из доходов Организации после уплаты налогов и других обязательных платежей могут формироваться фонды. Перечень создаваемых фондов, а также их структура, назначение и размер определяются Учредителем (Общим собранием учредителей) Организации. Средства этих фондов находятся в распоряжении Организации и используются по решению Учредителя (Общего собрания учредителей).

4.6. По истечении каждого финансового года в срок, установленный Учредителем (Общим собранием учредителей) Организации, единоличный исполнительный орган представляет на рассмотрение и утверждение Учредителя (Общего собрания учредителей) Организации годовой отчет, годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность и другие отчетные документы, перечень которых утвержден локальными нормативными актами Организации.

4.7. Организация имеет в самостоятельном распоряжении и учитывает отдельно на балансе:

4.7.1. денежные средства и иное имущество, переданное Организации физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или иными законными способами;

4.7.2. полученные доходы и имущество (имущественные права), приобретенные Организацией за счет доходов по другим законным основаниям.

4.8. Доход, полученный Организацией в результате ведения, предусмотренной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, может быть использован Организацией только на достижение уставных целей Организации.

4.9. Надзор за деятельностью Организации осуществляется Учредителем (Учредителями) Организации в порядке, определенном настоящим Уставом, и уполномоченными на то государственными органами.

4.10. Учредитель (Учредители) имеет право сделать запрос в письменной форме на имя единоличного исполнительного органа Организации по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации. В течение не более 10 (десяти) дней с момента поступления запроса, единоличный исполнительный орган Организации обязан дать ответ на него в письменной форме.
4.11. Поступления от Учредителя (Учредителей) в денежном выражении в рублях вносятся на расчетный счет Организации либо в кассу Организации. Размер поступлений от Учредителя (Учредителей) определяется Учредителем (Учредителями). Регулярные поступления вносятся Учредителем (Учредителями) ежегодно в сроки, установленные Учредителем (Учредителями).
4.12. Поступления от Жертвователей в денежном выражении в рублях вносятся на расчетный счет Организации либо в кассу Организации. Размер поступлений от Учредителя (Учредителей) и периодичность определяется внутренними документами организации и письменного согласия Жертвователя в рамках договора Пожертвования.

5. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ.

5.1. Организация учреждена реорганизацией путем преобразования Ассоциации физическими лицами. В процессе деятельности Организации количественный и субъектный состав учредителей Организации может изменяться, что подлежит государственной регистрации в установленном порядке. Решением Учредителей, принятым единогласно, в состав Учредителей могут быть приняты новые лица. Прием нового лица в состав Учредителей происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав Учредителей принимается Учредителями единогласно в течение 10 (десяти) дней с момента поступления заявления
5.2. Учредителями Организации не могут быть лица, которым в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации запрещено быть учредителем (участником, членом) некоммерческой организации.
5.3. В целях обеспечения уставной деятельности Учредитель (Учредители) передаёт (передают) Организации имущество на праве собственности.
5.4. Основные права Учредителя (Учредителей) Организации:
5.4.1. участвовать в управлении Организацией в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
5.4.2. вносить предложения по вопросам, касающимся деятельности Организации;
5.4.3. обращаться с предложениями в органы Организации по вопросам, касающимся деятельности Организации;
5.4.4. формировать задачи для единственного исполнительного органа и коллегиального исполнительного органа и требовать их исполнения;
5.4.5. пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами;
5.4.6. по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации (не допускается выход всех учредителей из Организации) Учредитель без согласия остальных учредителей направляет в соответствии с действующим законодательством сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава Учредителей последнего либо единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом;
5.4.7. осуществлять надзор за деятельностью Организации.
5.5. Основные обязанности Учредителя (Учредителей) Организации:
5.5.1. соблюдать настоящий Устав Организации и действующее законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность Организации;
5.5.2. своевременно в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства по отношению к Организации;
5.5.3. содействовать осуществлению уставных целей Организации;
5.5.4. осуществлять надзор за деятельностью Организации.
5.6. В случае смерти, признания недееспособным или безвестно отсутствующим, прекращения деятельности Учредителя (всех Учредителей) Организация подлежит ликвидации в установленном законом порядке.

5.7. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее Учредитель (Учредители). Учредитель вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозхяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации ее уставным целям.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Органами управления Организации являются:
6.1.1. высший орган управления – **Общее собрание учредителей.**
6.1.2. коллегиальный исполнительный орган **– Правление;**
6.1.3. единоличный исполнительный орган – **Директор**;
6.2. Учредитель (Учредители), единоличный исполнительный орган, правление, а также работники Организации при осуществлении ими прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.
6.3. Основной функцией Учредителя (Общего собрания учредителей) является обеспечение соблюдения Организацией своих уставных целей.
6.4. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю (Учредителям), Организации за участие в деятельности высшего органа управления, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в деятельности данного органа.
6.5. Заседания Общего собрания учредителей (принятие решений Учредителя) осуществляются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.
6.6. К исключительной компетенции Учредителя (Общего собрания учредителей) относится:
6.6.1. утверждение и изменение устава Организации;
6.6.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
6.6.3. определение порядка приема в состав Учредителей Организации и исключения из состава ее Учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
6.6.4. избрание Председателя Общего собрания учредителей и Секретаря заседания Общего собрания учредителей Организации, а также досрочное прекращение полномочий Председателя Общего собрания учредителей (в случае, если высшим органом является Общее собрание учредителей);
6.6.5. избрание единоличного исполнительного органа Организации и досрочное прекращение его полномочий;
6.6.6. избрание коллегиального исполнительного органа – Правление Организации и его председателя и досрочное прекращение их полномочий;
6.6.7. прием в состав учредителей Организации новых лиц;
6.6.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении Ликвидатора (Ликвидационной комиссии) и об утверждении ликвидационного баланса;
6.6.9. одобрение совершаемых Организацией действий и сделок, в случаях, предусмотренных законом, в том числе сделок, при совершении которых возникает конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации;
6.6.10. одобрение сделки Организации, связанной с приобретением, отчуждением или возможностью приобретения (отчуждения) Организацией прямо или косвенно имущества, в том числе ценных бумаг и имущественных прав, стоимость которого составляет более 1000000 (одного миллиона) рублей, либо связанной с выполнением работ (оказанием услуг), стоимость которых составляет более 1000000 (одного миллиона) рублей;
6.6.11. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
6.6.12. утверждение финансового плана (сметы) Организации и внесение в него (нее) изменений;
6.6.13. разработка и утверждение локальных нормативных актов Организации;
6.6.14. создание филиалов и открытие представительств Организации на территории Российской Федерации;
6.6.15. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

6.6.16. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

6.7. **В период, когда в Организации будет состоять только один Учредитель:**

6.7.1. По письменному требованию единоличного исполнительного органа, а также по инициативе Учредителя Организации в месячный срок (30 дней) должно принято решение по соответствующему вопросу.

6.7.2. Круг вопросов, требующих принятия решения Учредителя Организации, формируется Учредителем или единоличным исполнительным органом Организации по их собственной инициативе.

6.7.3. Все решения принимаются единолично Учредителем и оформляются письменно.

6.7.4. Единоличный исполнительный орган Организации организует хранение решений учредителя и отвечает за надлежащее выполнение этих функций.

6.8. **В период, когда в Организации будет состоять более, чем один Учредитель:**

6.8.1. Решение Общего собрания учредителей Организации может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации (далее "заочное голосование"). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.8.2. По письменному требованию единоличного исполнительного органа, правления, а также по инициативе Учредителей Организации в месячный срок (30 дней) должно быть созвано внеочередное заседание Общего собрания учредителей Организации (должно быть начато заочное голосование).

6.8.3. Повестка дня заседания Общего собрания учредителей Организации (заочного голосования) формируется Председателем Общего собрания учредителей Организации по предложениям любого учредителя, единоличного исполнительного органа, правления, а также по собственной инициативе.

6.8.4. Дата, время, место проведения заседания и повестка дня заседания Общего собрания учредителей Организации письменно сообщаются всем учредителям Председателем Общего собрания учредителей Организации не позднее, чем за 10 (десять) дней до дня, на который намечено проведение заседания Общего собрания учредителей Организации. Письменное сообщение осуществляется одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением уведомления под подпись, электронной почтой, посредством публикации в СМИ, определенном решением высшего органа управления Организации, и (или) посредством размещения соответствующей информации на веб-сайте Организации в сети Интернет.

6.8.5. Извещения о проведении заочного голосования должны быть направлены или вручены по подпись всем учредителям Организации не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до указанного в бюллетене для заочного голосования дня начала заочного голосования. Срок окончания процедуры заочного голосования составляет 15 (пятнадцать) дней со дня начала заочного голосования.

6.8.6. Письменное извещение всех учредителей Организации о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо путем вручения под подпись. К указанному извещению должны прилагаться:

– бюллетень для голосования, содержащий дату начала процедуры заочного голосования (начала приема заполненных бюллетеней);

– предлагаемая повестка дня;

– информация о порядке внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

– информация о месте и (или) порядке ознакомления учредителей Организации до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня;

– место и (или) порядок приема заполненных бюллетеней.

6.8.7. Всем учредителям Организации должна быть предоставлена возможность ознакомиться до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня, по адресу Организации и (или) или иным способом, определенным в извещении.

6.8.8. Изменение повестки дня заочного голосования допускается по инициативе Председателя Общего собрания учредителей Организации, учредителя Организации и лица, избранного на должность единоличного исполнительного органа. Письменное предложение о включении вопроса (вопросов) в повестку дня должно поступить Председателю Общего собрания Организации не позднее чем за 10 (десять) дней до даты начала процедуры заочного голосования;

6.8.9. Сообщение с указанием измененной повестки дня заочного голосования должно быть отправлено или вручено всем учредителям Организации не позднее чем за 5 (пять) дней до даты начала заочного голосования. Указанное сообщение отправляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается под подпись.

6.8.10. Заседания Общего собрания учредителей Организации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины учредителей. Заседание Общего собрания учредителей Организации, на которое вынесен вопрос о приеме в состав учредителей Организации новых лиц, считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют все учредители Организации. Если в Организации два учредителя, то заседания Общего собрания учредителей Организации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют оба учредителя. При отсутствии кворума объявляется дата проведения нового заседания Общего собрания учредителей Организации, которая не должна быть позднее истечения 30 (тридцати) дней со дня несостоявшегося заседания.

6.8.11. Заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины учредителей Организации. Если в Организации два учредителя, то заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие оба учредителя Организации. Не состоявшееся заочное голосование переносится, но не более чем на 30 (тридцать) дней. В этом случае не допускается изменение повестки дня. Новое заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины учредителей Организации. Если в Организации два учредителя, то новое заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие оба учредителя Организации.

6.8.12. Председатель Общего собрания учредителей Организации избирается из числа учредителей Организации сроком на 5 (пять) лет. Председатель Общего собрания учредителей Организации осуществляет полномочия, связанные с созывом, подготовкой и проведением заседаний Общего собрания учредителей Организации (заочных голосований), открывает и ведет его заседания, организует оформление протокола заседания Общего собрания учредителей Организации (заочного голосования), подписывает его, организует хранение документации проведенных заседаний (заочных голосований) и отвечает за надлежащее выполнение этих функций. В случае временного отсутствия Председателя Общего собрания учредителей Организации (от одного до шести месяцев) его обязанности в полном объеме исполняет иной учредитель Организации, избранный Общим собранием учредителей Организации на период отсутствия его Председателя. Секретарь Общего собрания учредителей Организации избирается на его заседании из присутствующих учредителей Организации, и выполняет функции, направленные на оформление протокола данного заседания, а также подписывает указанный протокол.

6.8.13. Решения Общего собрания учредителей Организации принимаются путем проведения голосования по вопросам, включенным в повестку дня заседания (включенным в повестку дня заочного голосования). Каждый учредитель Организации при голосовании обладает одним голосом.

6.8.14. Решения Общего собрания учредителей Организации по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством не менее чем 2/3 голосов присутствующих на заседании учредителей Организации, за

исключением решения по вопросу о приеме в состав учредителей Организации новых лиц, которое принимается всеми учредителями единогласно. Кроме этого, решение по вопросу об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Общим собранием учредителей Организации без учета голосов учредителей Организации, заинтересованных в совершении такой сделки.

6.8.15. Решения Общего собрания учредителей Организации по вопросам, не отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются простым большинством присутствующих на заседании учредителей.

6.8.16. Если в Организации 2 (два) учредителя при равенстве голосов, решающий голос имеет Председатель Общего собрания учредителей.

6.8.17. Решения Общего собрания учредителей Организации оформляются в виде протокола, который должен быть оформлен в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.9. **Правление** является коллегиальным исполнительным органом Организации. Правление Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетно общему собранию учредителей Организации и избирается им сроком на три года в количестве не менее двух человек. Правление возглавляет Председатель правления, избираемый Общим собранием учредителей (Учредителем).

6.9.1. Правление находится по месту нахождения Организации.

6.9.2. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

6.9.3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена правления может быть поставлен на общем собрании учредителей по требованию не менее 50% учредителей Организации.

6.9.4. К компетенции правления относятся:

1) организация и контроль работы Организации;

2) обеспечение выполнения решений общего собрания учредителей;

3) регулярное информирование учредителей Организации о деятельности Организации;

4) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;

5) утверждение штатного расписания;

6) подготовка вопросов для обсуждения на общем собрании учредителей Организации;

7) решает все вопросы, которые не относятся к компетенции общего собрания учредителей Организации, Директора Организации.

6.9.5. Работу правления организует председатель правления на основании регламента о деятельности правления, утверждаемого общим собранием учредителей Организации. На заседаниях правления ведется протокол.

6.9.6. Заседания правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них большинства членов правления.

6.9.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов правления, присутствующих на заседании.

6.10. **Директор** действует от имени Организации без доверенности, обладает правом первой подписи на финансовых, банковских, бухгалтерских и любых иных документах.

6.11. Срок полномочий единоличного исполнительного органа Организации составляет 10 (десять) лет.

6.12. На должность единоличного исполнительного органа Организации может быть назначен один из учредителей или третье лицо.

6.13. Трудовой договор с лицом, избранным на должность единоличного исполнительного органа Организации, заключает от имени Организации Председатель Общего собрания учредителей Организации или Секретарь заседания Общего собрания учредителей Организации на основании соответствующего решения Общего собрания учредителей Организации.

6.14. К компетенции единоличного исполнительного органа Организации относится решение всех следующих вопросов:

6.14.1. осуществление текущего руководства деятельностью Организации;

6.14.2. представление Организации во всех учреждениях и организациях;

6.14.3. распоряжение имуществом и средствами Организации в соответствии с утвержденным финансовым планом (сметой), и предоставленными полномочиями;

6.14.4. в пределах предоставленных полномочий заключение договоров, соглашений, совершение других сделок и юридических актов, обеспечение их выполнения;
6.14.5. выступление от имени Организации в суде, принятие решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам;
6.14.6. открытие и закрытие в банках расчетных и других счетов, распоряжение денежными средствами на счетах Организации;
6.14.7. содействие созыву, подготовке и проведению заседаний Общего собрания учредителей Организации;
6.14.8. организация подготовки, и представление на утверждение Учредителю (Общему собранию учредителей) Организации ежегодных отчетов о поступлении и расходовании средств Организации, ежегодной бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
6.14.9. разработка и утверждение штатного расписания Организации;
6.14.10. утверждение правил внутреннего распорядка, должностных инструкций Организации;
6.14.11. осуществление приема на работу и увольнение работников Организации;
6.14.12. применение мер поощрения к работникам Организации и наложение на них взыскания;
6.14.13. принятие решений о создании структурных подразделений (кроме филиалов, представительств) в Организации, об утверждении положений о них, а также назначение руководителей таких структурных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации;
6.14.14. обеспечение сохранности печати и документации Организации;
6.14.15. принятие решений, издание приказов и распоряжений по вопросам деятельности Организации;
6.14.16. принятие решений об обращении в уполномоченный государственный орган: для исправления ошибок, описок и опечаток в отношении Организации в Едином государственном реестре юридических лиц и в ее документах; для изменения сведений об Организации, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, кроме изменения сведений, решения по которым относятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Учредителя (Общего собрания учредителей) Организации.
6.15. Действие единоличного исполнительного органа, в том числе сделка, требующая в соответствии с законом или настоящим Уставом одобрения высшего органа управления Организации, может быть совершена единоличным исполнительным органом Организации только с предварительного одобрения высшего органа управления Организации.

7. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются единоличный исполнительный орган, а также лицо, входящее в состав органов управления Организацией, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.
7.2. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.
7.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении ее уставных целей, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.
7.4. Под термином "возможности Организации" в целях настоящих положений Устава понимаются принадлежащие Организации имущество, имущественные и

неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, включая предпринимательскую деятельность, информация о деятельности и планах Организации, имеющая ценность для Организации.
7.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:
7.5.1. оно обязано до момента принятия решения о заключении сделки сообщить Учредителю (Общему собранию учредителей) Организации через единоличный исполнительный орган о своей заинтересованности, с тем чтобы у высшего органа управления Организации было достаточно времени для принятия решения о заключении сделки;
7.5.2. такая сделка может быть совершена, только в случае если она предварительно одобрена Учредителем (Общим собранием учредителей) Организации.
7.6. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

8. НАДЗОР УЧРЕДИТЕЛЯ (УЧРЕДИТЕЛЕЙ)

8.1. Надзор за деятельностью Организации осуществляется Учредителем (Учредителями) Организации непосредственно либо посредством привлечения профессионального аудитора. Надзор осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок деятельности Организации. Плановая проверка деятельности Организации проводится не реже чем один раз в 3 (три) года. Внеплановая проверка может быть назначена решением одного Учредителя, но не чаще 1 (одного раза в год). Порядок организации и осуществления проверок деятельности Организации, в части, не урегулированной настоящим Уставом, может быть утвержден решением Учредителя (Общего собрания учредителей) Организации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
9.2. Ликвидация Организации может осуществляться:
9.2.1. по решению Учредителя (Общего собрания учредителей) Организации;
9.2.2. по решению судебных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
9.3. В случае реорганизации Организации права, обязанности и имущество Организации передаются ее правопреемникам в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, за исключением реорганизации в форме преобразования. При реорганизации в форме преобразования права и обязанности реорганизованной Организации в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении Учредителя (Учредителей), изменение которых вызвано реорганизацией.
9.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на достижение уставных целей Организации и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
9.5. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению Учредителя (Общего собрания учредителей) Организации.
10.2. Изменение настоящего Устава осуществляется путем утверждения новой редакции устава, и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном

действующим законодательством Российской Федерации. Изменение настоящего Устава приобретает юридическую силу со дня государственной регистрации.
10.3. В случае, если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные положения настоящего Устава вступают с ним в противоречие, то они не применяются и утрачивают силу. До момента внесения соответствующих изменений в настоящий Устав, Организация руководствуется положениями настоящего Устава в части, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации. В случае, если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные положения внутренних документов Организации вступают с ним в противоречие, то они не применяются и утрачивают силу. До момента внесения соответствующих изменений во внутренние документы Организации, Организация руководствуется положениями внутренних документов Организации в части, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
10.4. В случае если внутренние документы Организации вступают в противоречие с положениями настоящего Устава, такие документы применяются постольку, поскольку не противоречат настоящему Уставу.